BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dirección Gestión Policiva

FECHA: 14 de junio de 2024 **Virtual:** x **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión interna - Análisis de resultados

HORA DE INICIO: 2:30 Pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Diana Patricia Guerrero Valencia	33366843									X	Dirección para la Gestión Policiva	dianap.guerrero@gobiernobogota.gov.co	3138728295	
Lina Marcela Torres Gómez	1024536145									X	Dirección para la Gestión Policiva	lina.torres@gobiernobogota.gov.co	3134705319	
Claudia Maritza Carrillo Amaya	53039660									X	Dirección para la Gestión Policiva	claudia.carrillo@gobiernobogota.gov.co	3112809659	
Piedad Lucelly Bustos Ramírez	1014217352									X	Dirección para la Gestión Policiva	piedad.bustos@gobiernobogota.gov.co	3133690202	
Maria Alejandra Carrillo Castro	1031124378									X	Dirección para la Gestión Policiva	maria.carrilo@gobiernobogota.gov.co	3204394096	
Olga Lucía Arango	24731212									X	Dirección para la Gestión Policiva	olgal.arango@gobiernobogota.gov.co	3114834271	
Pedro Alfonso Hernández	19362157									X	Dirección para la Gestión Policiva	pedroa.hernandez@gobiernobogota.gov.co	3102253070	

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

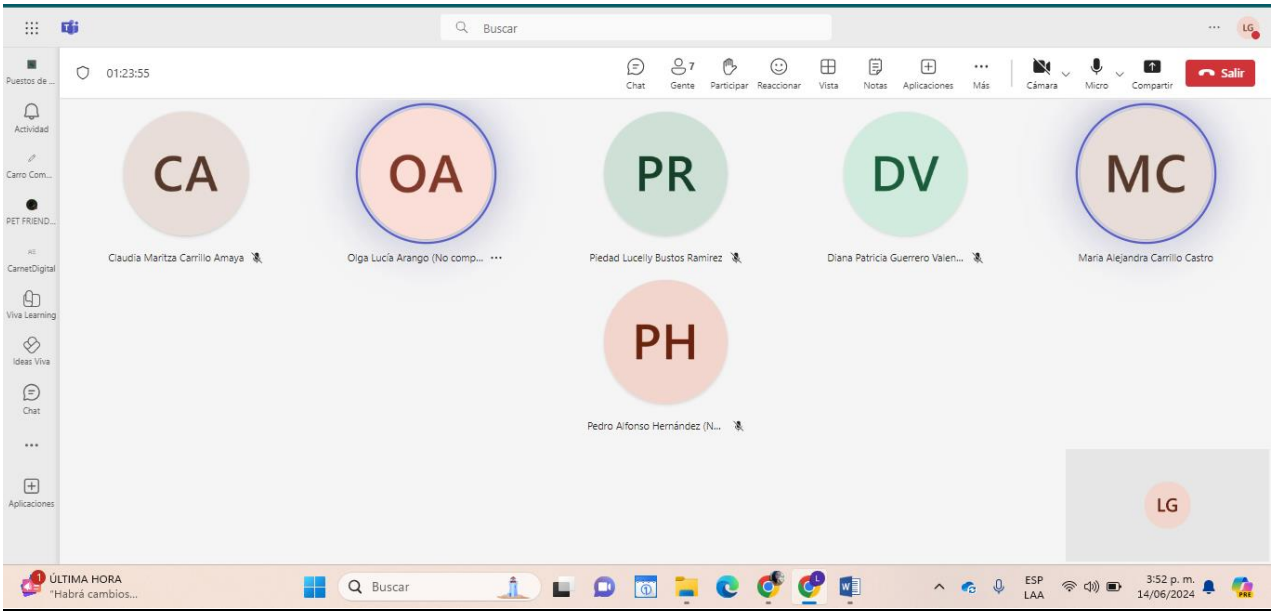
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

1.	Se realiza revisión de los resultados de los levantamientos de cargas de trabajo de primera instancia correspondientes a GET-IVC-P049 Procedimiento Verbal Abreviado por Imposición de Comparendo con Multa General Señalada y GET-IVC- P056 Imposición de multa general señalada en la orden de comparendo, de acuerdo con la Ley 2197 de 2022. Así como, revisión de los procedimientos levantados para segunda instancia correspondientes a: GET-IVC-P001 Radicación y reparto en la Dirección para la Gestión Administrativa Especial de Policía, GET-IVC-P002 Trámite, estudio, sustanciación e impulso de asuntos de competencia de la Dirección para la Gestión Administrativa Especial de Policía, GET-IVC-P004 Notificaciones adoptadas por la Dirección para la Gestión Administrativa Especial de Policía, Respuesta a Derechos de Petición y Consulta, 1D-PGE-P019 Procedimiento Planeación Institucional, por parte de los usuarios expertos designados, se revisaron tiempos, frecuencias y levantamientos de carga de trabajos, con el objetivo de obtener los resultados que serán objeto de revisión por parte de la supervisión.
2.	Se establece el orden de los ítems a registrar para la elaboración de la presentación de resultados que se realizará el día martes 18 de junio de 2024.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	No se generaron compromisos.	N/A	N/A

Elaborada por: Lina Marcela Torres Gómez

Fecha de la próxima reunión: N/A

Lugar de la próxima reunión: N/A